Mitarbeitergespräche sicher führen

Professionelle Führungsdialoge für alle Anlässe

Ort:	**Leipzig**
Termin:	**Di. 24.11.2026** von 10:00 bis 17:00 Uhr **Mi. 25.11.2026** von 09:00 bis 16:00 Uhr
Preis:	**€ 1160,–** zzgl. MwSt., **€ 1380,40** inkl. MwSt. pro Teilnehmer inkl. Catering

Beschreibung

Im Seminar Mitarbeitergespräche sicher führen lernen Führungskräfte, Gespräche im Arbeitsalltag klar, wertschätzend und verbindlich zu gestalten. Im Mittelpunkt stehen typische Gesprächsanlässe entlang des Mitarbeiter-Lebenszyklus: neue Mitarbeitende begleiten, Leistung einschätzen, Entwicklung fördern, Talente binden und schwierige Themen angemessen ansprechen.
Die Teilnehmenden trainieren Gesprächsstruktur, Fragetechnik, aktives Zuhören und klare Vereinbarungen. Sie lernen, Mitarbeitenden Orientierung zu geben, Erwartungen zu klären, Motivation und Leistung zu fördern sowie Entwicklungsperspektiven professionell zu besprechen. So entstehen mehr Sicherheit, Verbindlichkeit und Führungswirkung im Dialog.

Was Sie aus dem Seminar mitnehmen

Sie gewinnen mehr Sicherheit für Mitarbeitergespräche im Führungsalltag – vom Orientierungsgespräch über Feedback und Leistungsdialog bis zur Entwicklung von Talenten.
Im Seminar trainieren Sie Gesprächsaufbau, Fragetechnik, aktives Zuhören und klare Vereinbarungen. Sie lernen, Erwartungen verständlich zu formulieren, Mitarbeitende einzubeziehen und schwierige Themen fair, ruhig und verbindlich anzusprechen.

Lernziele

- Als Führungskraft klar und verbindlich im Dialog
- Mitarbeiterzentrierte Gesprächsführung sicherstellen
- Alle Arten von Mitarbeitergesprächen beherrschen
- Aktive Mitarbeit einfordern und Mitarbeiterentwicklung fördern
- Mitarbeiter binden und Perspektiven aufzeigen können

Besonderheiten

Kleine Seminargruppe mit maximal 10 Personen
Praxiswerkstatt
Digitale Dokumentation der Veranstaltungsergebnisse

Veranstaltungsort
Das Seminar wird in einem Hotel in zentraler Lage und in der Nähe zum Hautpbahnhof stattfinden.

Catering inklusive
Die Lernmodule werden von kleinen Kaffeepausen und einem Mittagsimbiss unterbrochen.
Die Teilnahmegebühr versteht sich inkl. Catering.

Kompakttraining GmbH & Co. KG
Banksstraße 6 · 20097 Hamburg
Tel. +49(40) 80 81 375-0
Fax +49(40) 80 81 375-41
E-Mail service@kompakttraining.de

Dipl.-Psych. Annette Feist
Dipl.-Kfm. Ingo Scheider
Hamburg HRA 118788
USt-IdNr. DE299551378

Bank Hamburger Sparkasse
IBAN DE04 2005 0550 1012 2185 31
BIC HASPDEHHXXX
Finanzamt Hamburg Hansa

Komplementär K3-Verwaltungs GmbH
Hamburg HRB 136021
Dipl.-Psych. Annette Feist
Dipl.-Kfm. Ingo Scheider

Mitarbeitergespräche sicher führen

Professionelle Führungsdialoge für alle Anlässe

Ort:	**Leipzig**
Termin:	**Di. 24.11.2026** von 10:00 bis 17:00 Uhr **Mi. 25.11.2026** von 09:00 bis 16:00 Uhr
Preis:	**€ 1160,–** zzgl. MwSt., **€ 1380,40** inkl. MwSt. pro Teilnehmer inkl. Catering

Themen

- Mitarbeitergespräche und Ihre Bedeutung für die Führung
- Mitarbeitergespräche professionell vorbereiten
- Neue Mitarbeitende begleiten: Das Onboarding Gespräch
- Mitarbeiter in der Probezeit: Wichtige Dialoganlässe
- Das Mitarbeiterjahresgespräch: Feedback zu Leistung und mehr
- Das Personal-Entwicklungsgespräch: Fordern und fördern
- Bildungsbedarf erkennen, besprechen und Vereinbarungen treffen
- Karriere-Gespräche: Talente und Leistungsträger binden
- Kritik-Gespräche: Low Performer Rückmeldung geben
- Das besondere Gespräch: Krankenrückkehr Gespräch
- Fragetechniken und besondere Rhetorik im Mitarbeitergespräch

Arbeitsformat

Das Seminar arbeitet praxisnah und teilnehmerorientiert an konkreten Situationen aus dem Berufsalltag der Führungskräfte. Im Mittelpunkt stehen anwendungsorientiertes Wissen, direkte Umsetzbarkeit und der Transfer in die eigene berufliche Führungs-Praxis. Die Inhalte werden klar strukturiert, konkret bearbeitet und kompakt vermittelt.
Durch Fallbeispiele, Übungen und Reflexionen entwickeln die Seminargäste konkrete Lösungsansätze für ihren Arbeitsalltag. Unterstützt wird der Lerntransfer durch Learning Maps, strukturierte Arbeitsunterlagen und praxisnahe Werkzeuge zur direkten Anwendung im Unternehmen.

Voraussetzungen

Sie sind Führungskraft oder starten in die neue Rolle

Seminar-Unterlagen

Digitale Seminarunterlagen. Fotoprotokoll der Flipcharts.

Zertifikat

Qualifiziertes Teilnahmezertifikat der Kompakttraining GmbH & Co. KG

Kompakttraining GmbH & Co. KG

- Seit 2003 in allen deutschen Metropolen
- Kompaktes Wissen in kurzer Zeit
- Interaktive Seminararbeit mit Flipchart Illustrationen
- Kein Powerpoint Vortrag
- Diskussionen und Erfahrungs-austausch in der Seminargruppe

Unsere Trainer / -innen

- Fest angestellt & intern ausgebildet.
- Qualitätsüberwacht.
- Hochschulabschluss, BWL, Psychologie, Pädagogik.

Anmeldung

service@kompakttraining.de
040/80 81 375-41

Bitte senden Sie uns diese per Post, per Fax oder eingescannt per Mail.

kompakt training

☒ **Ja,** hiermit melde ich zu folgendem **Seminar** an

Thema:	**Mitarbeitergespräche sicher führen: Professionelle Führungsdialoge für alle Anlässe**
Ort:	**Leipzig**
Termin:	**Di. 24.11.2026** von 10:00 bis 17:00 Uhr**; Mi. 25.11.2026** von 09:00 bis 16:00 Uhr
Preis:	**€ 1160,–** zzgl. MwSt., **€ 1380,40** inkl. MwSt. (pro Teilnehmer inkl. Catering)

Folgende **Teilnehmer** melde ich verbindlich an:

Anrede, Vorname, Name:
Firma:
Straße: PLZ, Stadt:
Telefon: Fax:
E-Mail:

weitere Teilnehmer/innen:

Anrede, Vorname, Name:
E-Mail:
Anrede, Vorname, Name:
E-Mail:
Anrede, Vorname, Name:
E-Mail:

☐ Folgender **Koordinator** erhält eine Kopie der Seminarunterlagen:

Anrede, Vorname, Name:
Telefon: Fax:
E-Mail:

☐ Abweichender **Rechnungsempfänger** ist:

Unsere Bestellnr./ Kostenstelle ist:

Firma:
Abteilung:
Anrede, Vorname, Name:
Straße: PLZ Stadt:
Telefon: Fax:
E-Mail:

Mit Absenden der Anmeldung nehme ich die AGB und Datenschutzerklärung zur Kenntnis und bin mit deren Geltung einverstanden.
Nach Eingang Ihrer Anmeldung erhalten Sie eine Anmeldebestätigung und ca. 10 Tage vor Veranstaltungsbeginn eine Rechnung. Bis zu zwei Wochen vor Veranstaltungstermin können Sie kostenlos stornieren. Danach oder bei Nichterscheinen des angemeldeten Teilnehmers berechnen wir die gesamte Seminargebühr. Die Stornierung bedarf der Schriftform. Selbstverständlich ist eine Vertretung des angemeldeten Teilnehmers möglich. **AGB:** www.kompakttraining.de/agb/ **Datenschutzerklärung:** www.kompakttraining.de/datenschutz/

Datum, Stempel, Unterschrift:

Bitte senden Sie die eingescannte Anmeldung per E-Mail an service@kompakttraining.de, per Fax an: 040/80 81 375-41 oder per Post.

DiVA 2.8, 11-09-2026, 06:20:25 — ID 46137